

UMOWA nr

zawarta w dniu2026 r. w Rzeszowie, pomiędzy:

GMINĄ MIASTO RZESZÓW NIP: 8130008613 z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rynek 1 zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych w Rzeszowie – Pana

a

....., ul.; NIP:, REGON:, KRS:, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie regulaminu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00zł.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest systematyczne dostarczanie środków do utrzymania czystości i higieny zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik do umowy.
2. Odbiorcą dostaw jest Zespół Szkół Mechanicznych w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45a.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów jednego asortymentu oraz do zmniejszenia ilości innego asortymentu. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości umowy (brutto).
4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026 r. W przypadku wyczerpania ogółu środków czystości, określonych w specyfikacji, umowa przestaje wiązać przed upływem okresu, na który została zawarta.

§ 2

1. Środki czystości będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień, określających rodzaj i ilość zamawianego towaru, złożonych emailem przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy.
2. Dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00 transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Dostawa obejmuje również wyładunek i wniesienie towaru do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
3. W przypadku środków do sprzątania obiektu największa część zamówienia przypada do realizacji w miesiącu lipcu.
4. Zamawiający zastrzega, że podane ilości środków czystości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych środków czystości będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie 80% ceny określonej w § 4 ust.1.

§ 3

1. Środki czystości, o których mowa w § 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu oraz posiadać wymagane prawem karty charakterystyki.
2. Kupującemu przysługuje prawo wymiany wadliwych środków na wolne od wad w terminie do 5 dni od złożenia reklamacji.
3. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy określonego w § 2 ust. 2, jak również w przypadku niedotrzymania terminu wymiany towaru w rezultacie zgłoszonej reklamacji Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają wysokość zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy na kwotę brutto zł, (słownie:/100 zł), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie:/100), kwotę netto zł (słownie:/100 zł)
2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem bankowym w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT po dostarczeniu zamówionych środków. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić dla:
NABYWCA: GMINA MIASTO RZESZÓW, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613
Odbiorca faktury/płatnik: Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Hetmańska 45A, 35-078 Rzeszów
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanej w terminie dostawy.
 - 2) jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu Umowy, o której mowa § 2 ust. 2 umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
 - 3) w przypadku opóźnienia w wymianie reklamowanego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto towaru podlegającego reklamacji za każdy dzień opóźnienia.
 - 4) jeżeli opóźnienie w wymianie reklamowanego towaru przekroczy 10 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia reklamacji, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
4. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

1. Osobą uprawnioną do nadzoru prawidłowego wykonywania niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w tym kontroli jakości dostarczanych artykułów i podpisywania faktur będzie:

.....
(imię, nazwisko, nr tel., adres poczty elektronicznej)

2. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy będzie:

.....
(imię, nazwisko, nr tel., adres poczty elektronicznej)

3. Dokonanie zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 następuje na podstawie pisemnego powiadomienia stron i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 7

Strony przewidują rozwiązanie umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 9

Wszelkie spory jakie powstaną na tle realizacji niniejszej umowy Strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 - projekt umowy

